LICEO ARTISTICO STATALE
CARAVAGGIO

Milano, 24/11/2026

Agli interessati

All'albo on line– Amministrazione Trasparente

Agli atti

Oggetto: NUOVO Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno per la realizzazione dell'attività formativa di copia da "Modello Vivente Nudo" per l'anno scolastico 2026/2027

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTI gli articoli 5 e 7, commi 6 e 6-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii., sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche»;

VISTO il D.P.R. n. 132/2003 «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare ed organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 508 del 21 dicembre 1999»;

VISTA l'Ordinanza Ministeriale n. 14 del 17 gennaio 2000;

VISTA la nota ministeriale n. 1057 del 06/02/2015 «Chiarimenti in merito all'utilizzazione dei modelli viventi nei Licei artistici – indirizzo arti figurative»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche», ove si disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 («Codice delle pari opportunità tra uomo e donna») ed in particolare l'art. 27, comma 2, il quale stabilisce espressamente che: «Non costituisce discriminazione condizionare all'appartenenza ad un determinato sesso l'accesso all'impiego nei settori dell'arte, della moda e dello spettacolo, quando ciò sia essenziale alla natura della prestazione ovvero della produzione»;

VISTA la relazione tecnico-didattica formale presentata dai docenti del dipartimento di discipline pittoriche e plastiche/arti figurative (prot. n. 10561/E del 14/10/2026), nella quale si evidenzia che

negli ultimi anni scolastici le esercitazioni di posa dal vero si sono avvalse esclusivamente di modelli di genere maschile, determinando un'oggettiva ed evidente lacuna formativa nello studio della struttura anatomica, morfologica e chiaroscurale del corpo femminile;

CONSIDERATO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) vigente;

VISTI il piano orario delle discipline artistiche e le richieste che provengono dai dipartimenti di discipline pittoriche e plastiche relative allo svolgimento di parte della programmazione;

VISTA la necessità di avviare l'attività per garantire agli studenti il diritto allo studio sulla base delle indicazioni nazionali che sottolineano la necessità che lo studente acquisisca la capacità di analizzare, riprodurre e rielaborare la realtà e alcune opere pittoriche e plastico-scultoree antiche, moderne e contemporanee, osservando modelli anche viventi, nonché approfondire la conoscenza dell'anatomia e affinare l'esercizio del disegno dal vero;

CONSIDERATO l'orario definitivo reso noto con circolare n. 39 del 02/10/2026;

RICHIAMATA la precedente determina di avvio procedura prot. n. 0011142/U del 27/10/2026 ed il conseguente Avviso pubblico di selezione prot. n. 0011160/U del 27/10/2026;

VISTA la propria Determina dirigenziale prot. n.12678/U del 24 novembre 2026 di presa d'atto della rinuncia condizionata dell'unico candidato idoneo della precedente selezione (nota prot. n. 12574/E del 23/11/2026), di conseguente chiusura infruttuosa della procedura indetta con Avviso prot. n. 0011160/U del 27/10/2026 e di contestuale indizione di un nuovo Avviso pubblico con calendario didattico aggiornato a decorrere dal mese di gennaio 2027 fino al mese di maggio 2027 (eventuali recuperi nel mese di giugno 2027);

RITENUTO opportuno ed indispensabile garantire l'efficienza della procedura ed evitare ulteriori riaperture di termini o l'emissione di multipli avvisi qualora non pervengano candidature femminili, strutturando la selezione come AVVISO UNICO ad evidenza pubblica aperto a candidate e candidati di entrambi i sessi, ma prevedendo la formulazione di due distinte sezioni di graduatoria: Sezione A (Prioritaria – Genere Femminile, ai sensi dell'art. 27, comma 2, D.Lgs. 198/2006) per la primaria copertura didattica dello studio anatomico femminile, e Sezione B (Subordinata – Genere Maschile) da esaminare ed utilizzare unicamente qualora la Sezione A risulti deserta o priva di candidate idonee/accettanti;

EMANA

Il presente NUOVO Avviso pubblico per la selezione di un esperto esterno nell'attività di posa dal vivo "MODELLO VIVENTE NUDO" per l'anno scolastico 2026/2027.

PRECEDENZA GENERE FEMMINILE (DEROGA ART. 27, COMMA 2, D.LGS. 198/2006): Il presente avviso è aperto alla partecipazione di candidate e candidati di entrambi i sessi. In attuazione della deroga ex art. 27, comma 2, D.Lgs. 198/2006 per primarie ed attestate esigenze didattiche di completamento dello studio anatomico della figura femminile (a seguito dell'esclusivo impiego di modelli maschili nei recenti anni scolastici), la Commissione formulerà due distinte graduatorie:

SEZIONE A (PRIORITARIA – GENERE FEMMINILE): destinata all'assegnazione prioritaria dell'incarico.

SEZIONE B (SUBORDINATA – GENERE MASCHILE): valutata ed utilizzata unicamente qualora la Sezione A risulti deserta o priva di candidate idonee/accettanti.

Art. 1 – Oggetto e finalità

Il presente avviso pubblico ha per oggetto la selezione di un esperto esterno per la realizzazione dell'attività formativa di copia da modello vivente nudo per l'anno scolastico 2026/2027, per titoli culturali-professionali, esperienze documentate, portfolio fotografico ed eventuale colloquio.

L'incarico, da conferirsi mediante stipula di contratto di prestazione d'opera professionale individuale ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001 e degli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, ha ad oggetto l'attività di posa dal vero da modello vivente nudo maschile e/o femminile nell'ambito del curricolo dell'indirizzo Arti Figurative, a partire dal mese di gennaio 2027 e fino al mese di maggio 2027 (eventuali recuperi nel mese di giugno 2027).

Dal prospetto orario (calendario modello 2026/2027 – periodo gennaio/maggio 2027), predisposto dai docenti del dipartimento di discipline pittoriche e plastiche/arti figurative, risulta un fabbisogno complessivo, calcolato rigorosamente in ore effettivamente svolte (di 60 minuti) — pur rispettando operativamente il modello la durata dei moduli orari scolastici, con pause concordate con il docente in relazione alle esigenze didattiche — così determinato:

- n. 144 ore complessive nell'ipotesi comprensiva di tutti i docenti del dipartimento, ossia in caso di selezione di una modella (Sezione A – Genere Femminile), per un compenso complessivo massimo lordo dipendente di € 3.718,08;

- n. 124 ore complessive nel caso di selezione di un modello (Sezione B – Genere Maschile), per un compenso complessivo lordo dipendente di € 3.201,68.

Si specifica che le fasce orarie riportate nel *Calendario modello 2026/2027* con l'indicazione *"Solo*

modella donna" (concentrate nelle quattro settimane del mese di febbraio 2027: martedì 2, 9, 16 e 23 febbraio ai moduli 3, 4 e 5 per 3 ore settimanali, e giovedì 4, 11, 18 e 25 febbraio ai moduli 4 e 5 per 2 ore settimanali) sono destinate esclusivamente alla figura femminile. Pertanto, in caso di scorrimento alla Sezione B (Genere Maschile) per assenza di candidate idonee/accettanti nella Sezione A, le predette **n. 20 ore complessive** (1.200 minuti) non saranno svolte né retribuite, riducendo il monte ore massimo dell'incarico da 144 a 124 ore.

Per ciascuna ora effettivamente prestata (calcolata all'ora di 60 minuti) verrà corrisposto un compenso orario lordo dipendente di € 25,82 (euro venticinque/82).

La prestazione consiste in attività di posa da svolgersi in Milano presso la sede del Liceo Artistico Statale "Caravaggio" in Via Prinetti, 47, a.s. 2026/2027, secondo il calendario allegato al presente avviso, che potrà essere oggetto di eventuali aggiustamenti nel corso dell'anno su accettazione di entrambe le parti.

Art. 1-bis – Meccanismo di precedenza e graduatoria a due sezioni (Deroga Art. 27, comma 2, D.Lgs. 198/2006)

In applicazione dell'art. 27, comma 2, del D.Lgs. 198/2006 e in conformità alle motivazioni didattiche richiamate in premessa, la Commissione formulerà due distinte graduatorie:

SEZIONE A (Graduatoria Prioritaria – Genere Femminile): destinata all'assegnazione prioritaria dell'incarico per il completamento dello studio anatomico e grafico della figura femminile;

SEZIONE B (Graduatoria Subordinata – Genere Maschile): esaminata ed utilizzata unicamente nel caso in cui la Sezione A risulti deserta, ovvero qualora nessuna candidata della Sezione A risulti idonea o accetti l'incarico.

Art. 2 – Presentazione delle domande e termini

Coloro che intendono partecipare alla procedura devono presentare apposita domanda, in carta libera, redatta secondo l'Allegato A, corredata da curriculum vitae, copia di un documento d'identità in corso di validità, portfolio fotografico e Allegato B sottoscritto.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma, pena l'esclusione dalla selezione. Il termine perentorio di presentazione **della domanda scade alle ore 09:00 del 09/12/2026.**

La domanda di ammissione alla selezione deve essere recapitata esclusivamente tramite posta

elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: misl020003@pec.istruzione.it. L'oggetto della PEC dovrà riportare la dicitura: "NOME e COGNOME: partecipazione alla selezione pubblica per modello vivente – Nuovo Avviso A.S. 2026/2027". L'insieme dei documenti dovrà essere inviato in formato PDF.

Nella domanda l'aspirante deve indicare:

a) cognome, nome e codice fiscale;

b) data e luogo di nascita;

c) residenza; d) domicilio, ove diverso dalla residenza;

e) di essere cittadino italiano o di uno dei Paesi dell'Unione europea;

f) il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto il candidato;

g) di non avere riportato condanne penali e di non avere carichi penali pendenti;

h) di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;

i) di godere dei diritti civili e politici;

j) sezione di graduatoria per la quale si candida (Sezione A – Prioritaria Genere Femminile / Sezione B – Subordinata Genere Maschile);

k) recapito telefonico ed indirizzo di posta elettronica.

Documentazione da allegare alla domanda (Allegato A):

Curriculum vitae con firma autografa, contenente autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute e autorizzazione al trattamento dei dati personali;

Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

N. 10 foto (di data recente) a colori o bianco e nero di formato 20x25 di diverse pose, secondo le specifiche indicate all'art. 4 del presente Avviso;

Elenco titoli eventualmente posseduti ed ogni altro documento attestante titoli ed attività attinenti all'incarico ritenuto utile ai fini della valutazione;

Allegato B (Informativa privacy) debitamente sottoscritto;

Eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendenti pubblici).

Art. 3 – Esclusioni

Determinano l'esclusione dalla presente procedura:

- l'omessa indicazione nella domanda dei punti a), b), c), e), f), g), h), i) previsti dall'art. 2 del presente bando;
- l'omessa sottoscrizione della domanda con firma autografa;
- l'omessa presentazione di copia fotostatica di un documento di riconoscimento valido;
- la compilazione della domanda in modo illeggibile;
- la presentazione o l'invio della domanda oltre i termini previsti dall'art. 2 del presente bando;
- l'omessa presentazione del portfolio fotografico.

L'esclusione è disposta con provvedimento motivato della Dirigente Scolastica. Avverso il provvedimento di esclusione comunicato individualmente è ammesso reclamo entro cinque giorni dalla ricezione del medesimo; qualora l'esclusione sia resa nota contestualmente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria, il termine di cinque giorni decorre dalla data di pubblicazione all'Albo on-line. Sui reclami provvede la Dirigente Scolastica con provvedimento definitivo. Non saranno comunque prese in considerazione domande redatte o trasmesse con modalità diverse da quelle previste dall'art. 2 (es. tramite posta elettronica ordinaria). Fuori dai casi tassativi di esclusione sopra elencati, qualora la domanda risulti carente o irregolare sotto il profilo meramente formale — ivi compresa la mancata sottoscrizione del curriculum vitae, l'omessa apposizione sullo stesso della dichiarazione sostitutiva di veridicità ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 o della dicitura relativa al trattamento dei dati personali, ovvero la mancata allegazione dell'Allegato B sottoscritto o dell'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendenti pubblici, da produrre comunque prima della stipula del contratto) — il Responsabile del procedimento o la Commissione esaminatrice attiva il **soccorso istruttorio** ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b), della Legge 7 agosto 1990, n. 241, assegnando al candidato un termine perentorio non superiore a 5 giorni per la regolarizzazione, decorso inutilmente il quale sarà disposta l'esclusione.

Art. 4 Valutazione delle domande

La valutazione delle domande è effettuata dalla Commissione composta da almeno due docenti di materie artistiche e presieduta dalla Dirigente Scolastica o suo delegato.

La valutazione di ciascuna domanda si effettua sulla base dei seguenti criteri:

CRITERI Esperienza professionale e merito	**PUNTEGGIO**
TOTALE 100 PUNTI	
Esperienza nel ruolo c/o istituti scolastici o Accademie di Belle Arti	p. 5 per ogni incarico annuale presso un istituto scolastico (massimo 40 punti)
Altre esperienze lavorative (compreso brevi esperienze ad es. esami di stato, di riparazione, collaborazioni con privati o altre amministrazioni)	p. 0,5 per esperienza con un max di punti 10
FOTO Specificità delle caratteristiche utili relativamente agli insegnamenti di figura	Adeguata 1 – 10 Buona 11–20 Ottima 21–30
modellata e figura disegnata	
Valutazione della comprovata esperienza professionale in base al curricolo presentato e/o ad un colloquio individuale (a giudizio insindacabile della Commissione); per esempio corsi di perfezionamento della dinamica corporea o di yoga, corsi di danza, laboratori teatrali, attività sportiva, etc.	Min. 0 max 20 punti

Sarà necessario allegare n. 10 foto a colori o in bianco e nero, formato 20x25, così definite:

1) almeno una frontale a figura intera
2) almeno una di profilo a figura intera
3) almeno una frontale mezzo busto
4) almeno 3 foto di nudo

La procedura di selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola istanza, se rispondente ai requisiti richiesti.

L'assegnazione dell'incarico avverrà valutando prioritariamente la graduatoria della SEZIONE A (Genere Femminile). La graduatoria della SEZIONE B (Genere Maschile) sarà esaminata ed utilizzata unicamente qualora la Sezione A risulti deserta o priva di candidate idonee/accettanti. In caso di parità di punteggio all'interno della medesima sezione, si darà priorità al candidato di minore età.

Gli aspiranti sono inseriti nell'elenco in ordine decrescente in relazione al punteggio. La commissione provvederà a redigere un verbale delle operazioni svolte.

L'elenco degli aspiranti che hanno superato la selezione sarà reso noto mediante affissione all'Albo dell'Istituzione e pubblicazione sul sito web della medesima.

Art. 5 Individuazione ed incarico. Erogazione del compenso

La realizzazione delle attività, fermo restando diverse esigenze che potranno essere condivise con il personale incaricato, è da espletarsi nel periodo che va dal mese di gennaio 2027 al mese di maggio 2027, (eventuali recuperi mese di giugno) nelle date e orari riportati nel calendario modello 2026/2027, allegato al presente avviso.

La Dirigente Scolastica, in base alle prerogative affidatele dalla normativa, sottoscrive i contratti con gli esperti esterni; l'entità massima del compenso è quella prevista dal presente avviso, salvo integrazioni che dovranno essere concordate e inserite in nuovo contratto.

È vietato il subappalto.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego.

L'erogazione del compenso avverrà esclusivamente al termine delle attività (a consuntivo), in seguito all'accreditamento dei fondi dedicati da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito (MIM / USR) per l'A.S. 2026/2027, previa sussistenza e verifica delle seguenti condizioni:

1. **Accreditamento dei fondi ministeriali** specifici sul Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica;
2. **Verifica e approvazione del registro/calendario** delle ore effettivamente rese, calcolate su sessioni orarie effettive di **60 minuti**;
3. **Rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione** della prestazione da parte dei docenti;
4. **Assolvimento degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari** (ai sensi

della Legge n. 136/2010);

5. **Emissione e trasmissione di regolare fattura elettronica** (tramite Sistema di Interscambio – SDI) ovvero ricevuta fiscale/nota di compenso, se ed in quanto dovuta.

Art. 6 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo Artistico Statale Caravaggio, con sede in via Luigi Prinetti n.47 – Milano 20127, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: misl020003@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore. Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è la società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti raggiungibile al seguente indirizzo e–mail: info@privacycontrol.it – con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG, tramite un contratto di servizi in "outsourcing" ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2–*ter* del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Annalisa Esposito, in qualità di Dirigente scolastico.

Art. 8 Ricorsi

Avverso la graduatoria provvisoria (per errori materiali o attribuzione dei punteggi), nonché avverso i provvedimenti di inammissibilità o esclusione non precedentemente notificati in via individuale ai sensi dell'art. 3, è ammesso reclamo scritto alla Dirigente Scolastica entro cinque giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria all'Albo on-line dell'Istituzione scolastica. Sui reclami provvede la Dirigente Scolastica con provvedimento definitivo.

Non saranno comunque prese in considerazione domande redatte con modalità diverse da quelle

previste dal presente bando e domande pervenute con modalità diverse da quelle previste dall'articolo 2. Decisi i ricorsi in opposizione ed effettuate le correzioni degli errori materiali la Dirigente Scolastica approva la graduatoria definitiva.

Avverso il presente Avviso, avverso l'operato della Commissione e avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro sessanta giorni oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Art. 9 Disposizioni finali

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web https://liceocaravaggio.edu.it nell'apposita sezione di "Pubblicità Legale – Albo on−line" e sezione Amministrazione Trasparente.

- Allegato A: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI MODELLO VIVENTE presso il Liceo Artistico Statale Caravaggio di Milano
- ALLEGATO B: INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI
- CALENDARIO MODELLO 2026/2027

La Dirigente Scolastica

Firmato da:
ESPOSITO ANNALISA
24/11/2026 14:26:27

Dott.ssa Annalisa Esposito

LICEO ARTISTICO STATALE
CARAVAGGIO

Allegato A

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI MODELLO VIVENTE presso il Liceo Artistico Statale Caravaggio di Milano

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Il/la sottoscritto/a……

Nato/a il ……..a ……..prov.(……)

Codice fiscale……
Residente in …… via……n……
cap……
Domicilio in …… via ……..n……cap……
tel……cell……email (scrivere in stampatello)……
consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti, sotto la propria responsabilità

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica comparativa per l'incarico di MODELLO/A VIVENTE per l'A.S. 2026/2027 e dichiara di voler essere inserito/a nella seguente sezione di graduatoria:

[ ] SEZIONE A (Graduatoria Prioritaria – Genere Femminile – Ex Art. 27, c. 2, D.Lgs. 198/2006)

[ ] SEZIONE B (Graduatoria Subordinata – Genere Maschile)

DICHIARA

- Di appartenere ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di_____;
- Di non avere riportato condanne penali e di non avere carichi pendenti;
- Di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di aver preso atto che l'assegnazione dell'incarico avverrà prioritariamente a favore delle candidate iscritte alla Sezione A (Genere Femminile) e che la Sezione B (Genere Maschile) verrà esaminata ed utilizzata unicamente nel caso in cui la Sezione A risulti deserta, priva di candidate idonee o in caso di rinuncia delle stesse;
- Di aver preso visione del calendario modello 2026/2027;
- Di possedere i seguenti titoli:

Esperienza nel ruolo c/o istituti scolastici o Accademie di Belle Arti p. 5 per ogni incarico annuale presso un istituto scolastico (massimo 40 punti)		PUNTI (RISERVATA AL CANDIDATO)	PUNTI (RISERVATA ALLA COMMISSIONE)
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Altre esperienze lavorative (compreso brevi esperienze , es. esami di stato, di riparazione, collaborazioni con privati) p. 0,5 per esperienza con un max di punti 10		PUNTI (RISERVATA AL CANDIDATO)	PUNTI (RISERVATA ALLA COMMISSIONE)
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
Dal..... al.....	c/o		
FOTO - Specificità delle caratteristiche utili relativamente agli insegnamenti di figura modellata e figura disegnata			PUNTI (RISERVATA ALLA COMMISSIONE)
Adeguata 1 – 10 Buona 11–20 Ottima 21–30			
Valutazione della comprovata esperienza professionale in base al curricolo presentato e/o ad un colloquio individuale (a giudizio insindacabile della Commissione); per esempio corsi di perfezionamento della dinamica corporea o di yoga, corsi di danza, laboratori teatrali, attività sportiva, altre esperienze in ambito artistico, etc.			PUNTI (RISERVATA ALLA COMMISSIONE)

DICHIARA

di accettare senza riserve tutte le condizioni e le prescrizioni contenute nel presente Avviso di selezione e negli allegati;
di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Allegato B)

Le dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 si estendono a*nche a tutti i dati, i titoli e le esperienze professionali riportati nell'allegato Curriculum Vitae*.

Data e Firma

_____

Allegati

1. Curriculum vitae contenente una autocertificazione della veridicità delle informazioni in esso contenute;
2. copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità;
3. n. 10 foto;
4. Allegato B sottoscritto: INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI;
5. Eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se dipendenti pubblici).

LICEO ARTISTICO STATALE
CARAVAGGIO

INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA AL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DI FORNITORI E/O ESPERTI ESTERNI

ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento generale per la protezione dei dati personali (GDPR 679/16)

Prima che Lei ci fornisca i dati personali che La riguardano, in applicazione del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali, è opportuno che prenda visione di una serie di informazioni che La possono aiutare a comprendere le motivazioni per le quali i Suoi dati verranno trattati e quali sono i diritti che potrà esercitare rispetto a questo trattamento.

1. TIPOLOGIA DI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 4.1) del GDPR, "dato personale" è "qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile («interessato»)". Pertanto, ai sensi della presente Informativa, per "Dati" si intendono quelli anagrafici e di contatto relativi a persone fisiche trattati dalla Società per la stipula e nell'esecuzione del rapporto contrattuale con i Fornitori, ivi inclusi quelli del Fornitore persona fisica, del legale rappresentante del Fornitore persona giuridica (che sottoscrive il contratto in nome e per conto di quest'ultimo), nonché dei dipendenti / consulenti del Fornitore coinvolti nelle attività di cui al contratto. Potranno inoltre essere trattati i dati personali inerenti le persone fisiche coinvolte nell'esecuzione del contratto e relativi al rapporto contrattuale stesso. In tale ultimo caso, la fonte da cui provengono i Dati è il Fornitore.

2. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI e DATA PROTECTION OFFICER

Il Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione Scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico pro tempore. Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è la società Privacycert Lombardia S.r.l. – referente interno Dott. Massimo Zampetti - con sede in Bergamo, Pass. Don Seghezzi n. 2, 24122 – BG, tramite un contratto di servizi in "outsourcing" ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

L'Istituzione Scolastica, in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali. Nello specifico, i dati saranno raccolti e trattati per le seguenti finalità: 3.1 Gestione del rapporto contrattuale e attività precontrattuali: predisposizione di comunicazioni informative, analisi dei preventivi e gestione delle fasi istruttorie volte alla stipula del contratto o dell'incarico. Inoltre, adempimento delle prestazioni contrattuali, gestione amministrativa dell'incarico, elaborazione dei compensi, liquidazione e corresponsione degli importi dovuti, inclusa la relativa contabilizzazione. 3.2 Adempimento di obblighi di legge: esecuzione di obblighi derivanti da leggi, regolamenti o dalla normativa comunitaria (es. obblighi fiscali, previdenziali e assicurativi); adempimento delle disposizioni in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08); assolvimento degli obblighi di pubblicità legale e trasparenza amministrativa previsti per le Pubbliche Amministrazioni. 3.3 Finalità statistiche e di miglioramento (legittimo interesse/funzioni istituzionali): elaborazioni statistiche interne e analisi di mercato per l'ottimizzazione delle risorse; verifica del grado di soddisfazione degli utenti e della qualità dei servizi/prestazioni erogate dagli esperti esterni e dai fornitori. 3.4 Tutela dei diritti: accertamento, esercizio o difesa dei diritti del Titolare in sede giudiziaria o stragiudiziale (es. gestione del contenzioso). 3.5 Documentazione e divulgazione istituzionale: acquisizione e utilizzo di immagini, audio e video dell'esperto nell'ambito delle attività progettuali (es. seminari, workshop, lezioni aperte). Tali materiali potranno essere pubblicati sul sito web istituzionale, sui social media della scuola o in pubblicazioni cartacee per fini di documentazione e trasparenza delle attività didattiche. 3.6 Gestione identità digitale e didattica: creazione e gestione di un account personale su dominio istituzionale (es. Google Workspace, Microsoft 365) o piattaforma LMS per l'erogazione dei contenuti, la condivisione di materiali e il coordinamento del progetto (solo qualora richiesto da progetti, attività etc…). 3.7 Utilizzo di strumenti di intelligenza artificiale (IA): trattamento dei dati (inclusi input vocali o testuali) attraverso sistemi di IA per finalità di supporto alla didattica, trascrizione automatica di lezioni, generazione di sottotitoli o analisi/elaborazione dei materiali didattici prodotti nell'ambito del progetto. 3.8 Monitoraggio della rete e cybersecurity: raccolta e trattamento dei dati di navigazione e log di sistema derivanti dall'utilizzo della rete internet e del Wi-Fi scolastico da parte dell'esperto, esclusivamente per garantire la sicurezza del perimetro digitale dell'istituto e prevenire illeciti.

4. BASE GIURIDICA



Il trattamento dei dati personali è effettuato dal Titolare nel rispetto delle condizioni di liceità previste dall'art. 6 del GDPR. Nello specifico, le basi giuridiche applicate sono le seguenti: con rif. alla finalità del punto 3.1 la base giuridica risiede esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali (Art. 6, par. 1, lett. b): il trattamento è necessario per la gestione delle fasi istruttorie, la stipula del contratto e l'adempimento delle obbligazioni contrattuali relative alla fornitura di beni o alla prestazione di servizi professionali. Con rif. al punto 3.2 la base giuridica risiede nell'adempimento di un obbligo legale (Art. 6, par. 1, lett. c): il trattamento è necessario per ottemperare agli obblighi di legge a cui è soggetta l'Istituzione Scolastica, con particolare riferimento alla normativa fiscale, previdenziale, assicurativa, alle norme sulla sicurezza sul lavoro e agli obblighi di trasparenza amministrativa. Con rif. al punto 3.3 la base giuridica risiede nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (Art. 6, par. 1, lett. e): il trattamento è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Istituzione Scolastica, incluse le attività di analisi statistica e monitoraggio della qualità dei servizi educativi e amministrativi. Con rif. al punto 3.4 la base giuridica risiede nel legittimo interesse del Titolare (Art. 6, par. 1, lett. f): il trattamento è necessario per la tutela dei diritti e degli interessi dell'Istituzione Scolastica in sede giudiziaria e stragiudiziale, nonché per la protezione del patrimonio scolastico. Con rif. al punto 3.5 la base giuridica risiede nel consenso dell'interessato (Art. 6, par. 1, lett. a) o interesse pubblico (Art. 6, par. 1, lett. e): la pubblicazione richiede solitamente il consenso esplicito, salvo che non avvenga per scopi puramente istituzionali o descrittivi di eventi pubblici. Con rif. al punto 3.6 la base giuridica risiede nell'esecuzione del contratto (Art. 6, par. 1, lett. b): creazione dell'account sarà necessaria per l'erogazione della prestazione professionale pattuita. Con rif. al punto 3.7 la base giuridica risiede nell'esecuzione di un compito di interesse pubblico (Art. 6, par. 1, lett. e): il trattamento è giustificato dall'innovazione metodologica e didattica prevista dai piani dell'offerta formativa (PTOF/PNRR). Con rif. al punto 3.8 la base giuridica risiede nel legittimo interesse (Art. 6, par. 1, lett. f) e obbligo legale: necessario per la tutela della rete scolastica e per l'eventuale accertamento di reati su richiesta delle autorità.

5. MODALITA' DI TRATTAMENTO



Il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza e minimizzazione, garantendo in ogni fase la tutela della riservatezza e della dignità dell'interessato attraverso l'adozione di misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate. Le operazioni di trattamento, che comprendono la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la comunicazione e la cancellazione definitiva, saranno effettuate sia in forma cartacea che mediante strumenti informatici, telematici e piattaforme cloud, inclusi i sistemi di gestione dell'apprendimento (LMS) e i domini istituzionali attivati per le specifiche necessità progettuali. In tale contesto, il trattamento potrà avvalersi di linguaggi di Intelligenza Artificiale per finalità di supporto didattico e amministrativo, garantendo configurazioni volte a proteggere l'identità digitale dell'esperto, mentre l'utilizzo della rete internet e delle infrastrutture Wi-Fi della scuola potrà comportare la raccolta tecnica di log di navigazione per esclusivi fini di sicurezza informatica. La conservazione dei dati avverrà presso gli archivi fisici dell'istituto e sui sistemi digitali del Ministero dell'Istruzione e del Merito e dei suoi organi periferici, assicurando la conformità alle regole tecniche di conservazione digitale definite dall'AgID e ai piani di scarto stabiliti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero della Cultura, fino a quando i dati non cesseranno di essere necessari per le finalità istituzionali e contrattuali sopra descritte.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DI DATI PERSONALI



I dati personali potranno essere comunicati, all'interno dell'Istituzione Scolastica, al Dirigente Scolastico e al personale amministrativo o tecnico appositamente autorizzato al trattamento, inclusi i collaboratori del Dirigente e le figure di sistema che operano con privilegi di amministratore sui sistemi digitali. Oltre l'ambito scolastico, i dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti dalla normativa vigente, quali le strutture del sistema della Pubblica Istruzione, il Ministero dell'Istruzione e del Merito, l'INAIL, l'ASL competente, gli Enti Locali e le Autorità giudiziarie o di controllo. In relazione alla gestione dei servizi digitali e delle piattaforme di collaborazione, i dati saranno accessibili ai provider di servizi IT e ai gestori di piattaforme LMS o di Intelligenza Artificiale, designati dal Titolare quali Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR. Per quanto riguarda la documentazione delle attività progettuali, i materiali multimediali quali immagini, audio e video dell'esperto potranno essere diffusi tramite il sito web istituzionale o i canali social della scuola, previa acquisizione del consenso o in adempimento di finalità istituzionali. In ogni altro caso, la diffusione dei dati avverrà esclusivamente in forma anonima o aggregata, in modo tale da non consentire l'identificazione dell'interessato, assicurando che ogni comunicazione esterna avvenga nel pieno rispetto dei piani di conservazione e delle rigorose disposizioni di legge in materia di trasparenza amministrativa

7. LUOGO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI



I dati personali sono conservati all'interno di archivi informatici e cartacei protetti da misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate a prevenire rischi di accesso non autorizzato, perdita o distruzione. La conservazione avviene prevalentemente su server ubicati all'interno dell'Unione Europea, tuttavia, in relazione all'utilizzo di servizi cloud, piattaforme LMS o strumenti di Intelligenza Artificiale, i dati potrebbero essere trasferiti verso paesi extra-UE qualora i relativi fornitori lo richiedano per l'erogazione del servizio. In tali circostanze, l'Istituzione Scolastica garantisce che il trasferimento avvenga esclusivamente in conformità alle disposizioni del GDPR, previa verifica delle decisioni di adeguatezza della Commissione Europea o stipula di clausole contrattuali standard per assicurare un livello di protezione equivalente a quello comunitario. L'interessato è invitato a prendere visione delle condizioni d'uso delle piattaforme digitali adottate per una scelta consapevole del trattamento, restando inteso che non vengono effettuati trattamenti basati su processi decisionali automatizzati o attività di profilazione. L'accesso alla rete internet dell'istituto e l'attivazione di account istituzionali sono parimenti monitorati secondo i medesimi standard di sicurezza per garantire l'integrità dei flussi di dati ovunque essi siano allocati.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE



I dati personali saranno conservati per l'intera durata del rapporto contrattuale o dell'incarico professionale e, successivamente alla sua cessazione, per un periodo di dieci anni al fine di ottemperare agli obblighi di legge in materia fiscale e amministrativa, nonché per garantire la tutela dei diritti dell'Istituzione Scolastica. In caso di contenzioso giudiziale, il termine di conservazione sarà prorogato per tutta la durata del procedimento fino all'esaurimento dei termini di esperibilità delle azioni di impugnazione. Per quanto concerne i materiali multimediali quali audio, video e immagini pubblicati per finalità di documentazione istituzionale, questi rimarranno archiviati o pubblicati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità divulgative e progettuali, restando salva la possibilità di rimozione su richiesta dell'interessato o al venir meno delle esigenze comunicative. I dati tecnici derivanti dall'utilizzo della rete internet e i log di accesso ai servizi digitali saranno invece conservati per il tempo tecnico strettamente necessario a garantire la sicurezza del sistema, secondo le tempistiche previste dalle policy di cybersicurezza dell'istituto. Una volta decorsi i termini sopra indicati, tutti i dati personali saranno distrutti, cancellati o resi anonimi in modo irreversibile, compatibilmente con le procedure tecniche di backup e i protocolli di conservazione digitale definiti dalle linee guida dell'AgID e dal Ministero della Cultura.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO



Nella Sua qualità di interessato, ha i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento e precisamente i diritti di: a) ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che la riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile; b) ottenere l'indicazione: 1) dell'origine dei dati personali; 2) delle finalità e modalità del trattamento; 3) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; 4) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2 del Codice e art. 3, comma 1 del Regolamento; 5) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

10. AGGIORNAMENTI



La presente Informativa potrà subire modifiche o semplicemente aggiornamenti circa il contenuto, in parte o completamente, a seguito di variazioni delle attività svolte o della Normativa Applicabile. L'Istituto informerà gli interessati di tali variazioni non appena verranno introdotte e saranno vincolanti non appena rese note attraverso i canali istituzionali (registro elettronico, circolari, sito web ecc.).



PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

Gentile Fornitore e/o Esperto esterno,

La presa visione della presente informativa viene gestita dall'Istituzione scolastica attraverso la seguente modalità:

❒ INVIO TRAMITE EMAIL

LICEO ARTISTICO STATALE
CARAVAGGIO

❒ PUBBLICAZIONE SU SITO WEB *(dicitura di rimando all'informativa presente nell'email)*

Il Dirigente Scolastico
(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e del D.Lvo 82/2005 e norme collegate)

Firmato da:
ESPOSITO ANNALISA
24/11/2026 12:48:47

(COMPILAZIONE RISERVATA A ESPERTI ESTERNI, EDUCATORI E TIROCINANTI)



DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA PRIVACY RELATIVA ALL'ATTIVAZIONE DELL'ACCOUNT DI DOMINIO ISTITUZIONALE

Il/La Sottoscritto/a _____ in qualità di (flaggare una delle seguenti opzioni)

❒ TIROCINANTE ❒ EDUCATORE ❒ ESPERTO ESTERNO

❒ Altro _____

DICHIARA

di aver preso visione e compreso l'Informativa privacy e il **Regolamento** relativo all'utilizzo della **Piattaforma multimediale** a supporto della didattica disponibile sul sito web dell'Istituto. Il soggetto esterno potrà riceverà una casella di posta elettronica istituzionale al fine di migliorare ed ottimizzare la comunicazione da e verso l'Istituto. Il servizio è fornito gratuitamente ed è fruibile fino al termine del proprio contratto. L'attivazione del servizio è subordinata alla presa visione esplicita dell'Informativa per l'utilizzo di piattaforme multimediali a supporto della didattica. Le caselle fanno parte del dominio ***@lascaravaggio.it***. La casella è strettamente personale e non è ammesso l'utilizzo da parte di persone diverse dall'assegnatario, né questi può cederla a terzi.

Firma _____

Il presente calendario riporta caselle colorate nelle giornate e negli orari in cui è prevista la presenza della modella/o

	gen-27	0				0			
MODULO	LUNEDI 11	DURATA MODULO	MARTEDI 12	DURATA MODULO	MERCOLEDI 13	DURATA MODULO	GIOVEDI 14		VENERDI 15
1		55						55	
2		55						55	
3									
4									
5									
6				55		55			
7				50		50			
		110		105		105	0	110	0
MODULO	LUNEDI 18	DURATA MODULO	MARTEDI 19	DURATA MODULO	MERCOLEDI 20	DURATA MODULO	GIOVEDI 21		VENERDI 22
1		55						55	
2		55						55	
3									
4									
5									
6				55		55			
7				50		50			
		110		105		105	0	110	0
MODULO	LUNEDI 25	DURATA MODULO	MARTEDI 26	DURATA MODULO	MERCOLEDI 27	DURATA MODULO	GIOVEDI 28		VENERDI 29
1		55						55	
2		55						55	
3									
4									
5									
6				55		55			
7				50		50			
		110		105		105	0	110	0

feb-27

MODULO	LUNEDI 1	DURATA MODULO	MARTEDI 2	DURATA MODULO	MERCOLEDI 3	DURATA MODULO	GIOVEDI 4		VENERDI 5
1		55						55	
2		55						55	
3		60	Solo modella donna	60					
4		55	Solo modella donna	55			Solo modella donna	55	
5			Solo modella donna	65			Solo modella donna	65	
6		55		55		55			
7		50		50		50			
		330		285		105		230	
MODULO	LUNEDI 8	DURATA MODULO	MARTEDI 9	DURATA MODULO	MERCOLEDI 10	DURATA MODULO	GIOVEDI 11		VENERDI 12
1		55						55	
2		55						55	
3		60	Solo modella donna	60					
4		55	Solo modella donna	55			Solo modella donna	55	
5			Solo modella donna	65			Solo modella donna	65	
6		55		55		55			
7		50		50		50			
		330		285		105		230	
MODULO	LUNEDI 15	DURATA MODULO	MARTEDI 16	DURATA MODULO	MERCOLEDI 17	DURATA MODULO	GIOVEDI 18		VENERDI 19
1		55						55	
2		55						55	
3		60	Solo modella donna	60					
4		55	Solo modella donna	55			Solo modella donna	55	
5			Solo modella donna	65			Solo modella donna	65	
6		55		55		55			
7		50		50		50			
		330		285		105		230	

MODULO	LUNEDI 22	DURATA MODULO	MARTEDI 23	DURATA MODULO	MERCOLEDI 24	DURATA MODULO	GIOVEDI 25		VENERDI 26
1		55						55	
2		55						55	
3		60	Solo modella donna	60					
4		55	Solo modella donna	55			Solo modella donna	55	
5			Solo modella donna	65			Solo modella donna	65	
6		55		55		55			
7		50		50		50			
		330		285		105		230	

mar-27

MODULO	LUNEDI 1	DURATA MODULO	MARTEDI 2	DURATA MODULO	MERCOLEDI 3		GIOVEDI 4		VENERDI 5
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6		55		55					
7		50		50					
		330		105		0			
MODULO	LUNEDI 8	DURATA MODULO	MARTEDI 9	DURATA MODULO	MERCOLEDI 10		GIOVEDI 11		VENERDI 12
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6		55		55					
7		50		50					
		330		105		0			
MODULO	LUNEDI 15	DURATA MODULO	MARTEDI 16	DURATA MODULO	MERCOLEDI 17		GIOVEDI 18		VENERDI 19
1		55							

2		55							
3		60							
4		55							
5									
6		55		55					
7		50		50					
		330		105		0			
MODULO	LUNEDI 22	DURATA MODULO	MARTEDI 23	DURATA MODULO	MERCOLEDI 24		GIOVEDI 25		VENERDI 26
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6		55		55					
7		50		50					
		330		105		0			

apr-27	

MODULO	LUNEDI 5	DURATA MODULO	MARTEDI 6	DURATA MODULO	MERCOLEDI 7		GIOVEDI 8		VENERDI 9
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225		0		0			
MODULO	LUNEDI 12	DURATA MODULO	MARTEDI 13	DURATA MODULO	MERCOLEDI 14		GIOVEDI 15		VENERDI 16
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									

7									
		225		0		0			
MODULO	LUNEDI 19	DURATA MODULO	MARTEDI 20	DURATA MODULO	MERCOLEDI 21		GIOVEDI 22		VENERDI 23
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225		0		0			
MODULO	LUNEDI 26	DURATA MODULO	MARTEDI 27	DURATA MODULO	MERCOLEDI 28		GIOVEDI 29		VENERDI 30
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225		0		0			

	mag-27	

MODULO	LUNEDI 3	DURATA MODULO	MARTEDI 4	DURATA MODULO	MERCOLEDI 5		GIOVEDI 6		VENERDI 7
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
		0				0			
MODULO	LUNEDI 10	DURATA MODULO	MARTEDI 11	DURATA MODULO	MERCOLEDI 12		GIOVEDI 13		VENERDI 14
1		55							

2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225		0		0			
MODULO	LUNEDI 17	DURATA MODULO	MARTEDI 18	DURATA MODULO	MERCOLEDI 19		GIOVEDI 20		VENERDI 21
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225		0		0			
MODULO	LUNEDI 24	DURATA MODULO	MARTEDI 25	DURATA MODULO	MERCOLEDI 26		GIOVEDI 27		VENERDI 28
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225		0		0			
MODULO	LUNEDI 31	DURATA MODULO							
1		55							
2		55							
3		60							
4		55							
5									
6									
7									
		225							