

Circolare n. 243

del 10 Luglio 2020

A:
DOCENTI
e p.c. DSGA

Oggetto: Autocertificazione per la valorizzazione del merito docenti anno scolastico 2019/20

Vista la delibera dei criteri di valorizzazione (Allegato 1) del Comitato di Valutazione del 23/06/2020, riunitosi in seguito a convocazione del 09/06/20, i docenti sono invitati a produrre, entro il termine del 31/07/2020 all'ufficio protocollo la propria autocertificazione, con, in allegato, evidenze e riscontri utili per ciascun descrittore, compilando il **modulo di autocertificazione (Allegato 2)**.

Si raccomanda l'apposizione della firma autografa sul modulo compilato, trattandosi di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e, in caso di invio tramite e mail, di allegare il documento d'identità.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Annalisa Esposito



Allegato 1 Criteri approvati all'unanimità dal Comitato di valutazione riunitosi il 23/06/20

INDICATORI	DESCRITTORI	EVIDENZE e RISCONTRI ¹	PUNTI	A cura del docente
a.1) Qualità dell'insegnamento	1. Realizzazione, <u>nell'anno scolastico in corso</u> , di pubblicazioni scientifiche inerenti le materie di indirizzo del Liceo Artistico e/o pubblicazioni di carattere metodologico- didattico legate alla materia di insegnamento del docente	Autocertificazione del docente, con allegato frontespizio della pubblicazione	p. 0.5 x pubblicazione (max n.3 p.)	p. ___/3
	2. Il docente svolge attività didattiche disciplinari e/o pluridisciplinari, anche attraverso una didattica a distanza efficace e stimolante	Autocertificazione del docente, con allegate UDA e progetti	Min. p. 2 p max. 12 p	p. ___/12
	3. Progettazione, organizzazione, realizzazione di mostre, workshop ed eventi delle materie di insegnamento, <u>nell'anno scolastico in corso</u>	Autocertificazione del docente, con allegati Attestati, Pubblicazioni, <i>Curriculum vitae</i>	p. 1 cad. (max 10 p)	p. ___/10



	4. Risoluzione di casi critici (ad esclusione delle classi in cui si è docente coordinatore– vedi descrittore c.1.1): contrasto alla dispersione, miglioramento della relazione alunni – docenti, docenti – famiglie	Autocertificazione del docente, con dettaglio di riferimenti ai casi critici (nomi, date,...)	p. 3 cad. (max 15 p.)	p. ___/15
	5. Il docente gestisce la complessità della classe anche in aula virtuale (regolarità dei collegamenti sincroni, azioni di tutoring agli studenti, supporto alla didattica dei colleghi)	Autocertificazione del docente		p. ___/3
	6. Disponibilità al coinvolgimento nella vita della classe: organizzazione e progettazione didattica di uscite, viaggi, scambi e gemellaggi	Autocertificazione del docente Moduli con richieste di autorizzazione agli atti della scuola	p. 0,5 cad. (max 1,5 p. x classe) (max 3 p. compless)	p. ___/3
a.2) Contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica	7. Preparazione e partecipazione attiva degli studenti a gare, concorsi, mostre, workshop	Attestati di partecipazione, prodotti degli alunni	p. 0,5 p.cad. (max 5 p.)	p. ___/5
a.3) Contributo al miglioramento del successo formativo e	8. Preparazione e partecipazione a progetti didattici di classe e/o gruppi di classe interdisciplinari, anche aperti al territorio	Autocertificazione del docente con dettagli relativi al progetto e alla ricaduta sulla classe	min. 1 p max 3p	p. ___/3



scolastico degli studenti				
b.1) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni b.2) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	9. Frequenza di corsi di formazione per l'innovazione metodologico – didattica nell'anno scolastico in corso	Autocertificazione del docente, con allegati Attestati	p. 1 (corsi da 3 a 8h) p. 2,5 (corsi da 9 a 20h) p. 4 (corsi +21h) (max 10p)	p. ___/10
	10. Coinvolgimento del territorio e delle sue risorse, sfruttandone le opportunità, nelle proprie pratiche di insegnamento	Autocertificazione del docente, con allegate programmazione e/o progettazione didattica	Min. 2 p. max. 10 p.	p. ___/10



b.3) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche	11. Predisposizione e condivisione di banche dati di materiali, di esperienze e di procedure	Autocertificazione del docente, con allegate evidenze e documentazione delle attività svolte	Min. p. 1 max. p. 4	p. ___/4
c.1) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico	12. Autonomia, efficacia e rispetto delle scadenze, di incarichi e responsabilità nel coordinamento organizzativo e didattico a supporto della scuola, gestione dei gruppi di lavoro e delle articolazioni del CD (Collaboratori DS, FF. SS., coordinatori, referenti, tutor, ecc.)	Produzione di materiali ad uso interno del gruppo e/o utili alla scuola; Formulazione di proposte risolutive a problematiche istituzionali; Relazioni finali delle attività svolte; Osservazione del Dirigente Scolastico	p. 3 x incarico (max 15 p.)	p. ___/15
c.2) Responsabilità assunte nella formazione del personale	13. Autonomia ed efficacia nello svolgimento del ruolo di tutor dei docenti in anno di prova	Documenti comprovanti il livello di qualità delle azioni in termini di efficacia, relativamente al contributo dato nella formazione del personale	p. 1 x incarico (max 3 p.)	p. ___/3



LICEO ARTISTICO STATALE
CARAVAGGIO

	14. Autonomia ed efficacia nello svolgimento del ruolo di formatore nei corsi di formazione del personale interno	Documenti comprovanti il livello di qualità delle azioni in termini di efficacia, relativamente al contributo dato nella formazione del personale	p. 1 x incarico (max 4 p.)	p. ___/4
--	---	---	--------------------------------------	----------

PREREQUISITI:

- ASSENZA DI SANZIONI DISCIPLINARI EROGATE NELL'ANNO IN CORSO;
- PRESENZA IN SERVIZIO (COMPRESI IMPEGNI COLLEGIALI E DELLE ARTICOLAZIONI DEL CD) PARI ALL'85% DELL'ANNO, RIDOTTO PROPORZIONALMENTE PER I PART-TIME PRECEDENTEMENTE AL PERIODO DI SOSPENSIONE ATTIVITÀ IN PRESENZA;
- SUSSISTENZA DOCUMENTALE DEGLI ESITI POSITIVI DELLE AZIONI PREMIALI.