

**Circolare n.30**

**del 07 ottobre 2019**

AL PERSONALE DELLA SCUOLA  
AI GENITORI  
AGLI STUDENTI  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO  
ATTI

**Oggetto: PROMEMORIA PER LE ELEZIONI PER IL CONSIGLIO DI ISTITUTO 2019/22**

Di seguito una sintesi relativa alla procedura per l'elezione dei rappresentanti del Consiglio d'Istituto.

**Membri del Consiglio d'Istituto:** 8 docenti – 4 genitori – 4 studenti - 2 A.T.A. – Dirigente Scolastico.

**Elettorato attivo e passivo del personale docente:**

- personale docente di ruolo,
- personale docente non di ruolo con supplenza annuale e/o incaricato annuale,
- insegnanti IRC,
- insegnanti operanti su più istituti,
- docenti assenti sostituiti da supplenti con contratto non inferiore a 180gg (anche docenti in distacco sindacale) si esclude l'aspettativa per famiglia.

**Elettorato attivo e passivo del personale ATA:**

- A.T.A. di ruolo,
- A.T.A. supplente annuale,
- A.T.A. assenti per qualsiasi motivo tranne aspettativa di famiglia.

**Elettorato attivo e passivo genitori e studenti:**

- tutti gli studenti iscritti (sia minorenni che maggiorenni) e i loro genitori (anche degli studenti maggiorenni a meno che abbiano perso la patria potestà).

**Commissione elettorale:**

- nominata dal D.S. su designazione del Consiglio d'Istituto,
- composta da 5 membri (2 docenti, 1 A.T.A., 1 genitore e 1 studente) di cui 1 presidente eletto a maggioranza dalla Commissione e 1 segretario designato dal presidente,
- Commissione nominata non oltre 45 gg il giorno delle votazioni (**11 ottobre 2019**),
- Commissione delibera con presenza di almeno la metà più 1. In caso di parità prevale voto del presidente,
- Commissione dura in carica 2 anni con membri designabili per biennio successivo,

- Commissione valida anche in assenza di rappresentanza di qualche componente,
- Incompatibilità di membri inclusi in liste di candidati.

### **Formazione, aggiornamento elenchi elettori:**

- il D.S. comunica alla Commissione elettorale entro 35 gg dal giorno delle votazioni (**21 ottobre 2019**) i nominativi degli elettori delle componenti,
- la Commissione forma e aggiorna gli elenchi degli elettori in ordine alfabetico, distinti per componente (docenti – genitori, studenti– A.T.A.) indicando cognome, nome, luogo e data di nascita,
- elenchi compilati per ogni seggio, in ordine alfabetico, depositati in Segreteria entro 25 gg dal giorno delle votazioni (**31 ottobre 2019**) e affissione all'albo immediata con avviso di deposito,
- entro 5 gg da affissione ricorso per erronea compilazione contro elenchi in carta semplice,
- entro 5 gg la Commissione decide sul ricorso e rimette gli elenchi ai seggi elettorali dando avviso con comunicazione all'albo.

### **Liste dei candidati:**

- distinte per ciascuna componente con candidati elencati indicando cognome, nome, luogo e data nascita e contrassegnati da numeri arabi progressivi · liste corredate da dichiarazione di accettazione dei candidati e di non far parte di altre liste della stessa componente per lo stesso organo e di non essere presentatore di alcuna lista,
- autenticazione firme dei candidati con esibizione documento o mediante identità conosciuta da chi autentica (autentiche anche da parte del D.S. o da autorità esterne).

### **Presentazione liste**

- ogni lista presentata da almeno **20 elettori** della stessa componente visto che gli elettori sono superiori a 200,
- ogni lista contraddistinta da numero romano per ordine di presentazione alla Commissione; da un motto indicato in calce nella lista,
- la lista può comprendere fino al doppio dei candidati da eleggere,
- liste presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria della Commissione dalle ore **9.00** del 20esimo giorno (**05 novembre 2019**) alle ore **12.00** del 15esimo giorno antecedente le votazioni ( **10 novembre 2019**),
- immediata affissione all'albo delle liste,
- membri della Commissione possono presentare liste ma non essere candidati,
- dopo la presentazione della lista non è ammessa la rinuncia alla candidatura, mentre si potrà rinunciare alla nomina,
- dopo i controlli della Commissione (art. 34, O.M. 215/91), invio ai seggi Presentazione dei candidati e dei programmi soggetti abilitati sono i presentatori di lista, i candidati, le OO.SS., le Associazioni dei genitori e professionali,
- riunioni possibili dal 18esimo giorno (**7 novembre 2019**) su richiesta al D.S. entro 10 gg dalle votazioni (**15 novembre 2019**)· a disposizione appositi spazi per affissione e distribuzione materiali e apertura locali oltre orario scolastico,
- il D.S. stabilisce il diario delle riunioni considerando l'ordine della richiesta.

### **Predisposizione schede (vedasi art. 36 OM 2015/91).**

### **Costituzione, composizione e nomina dei seggi:**

- per ogni sede, plesso almeno un seggio ma va bene anche un solo seggio per i due plessi,
- il D.S. comunica alla Commissione entro 35 gg dalle votazioni (**21 ottobre 2019**) le sedi dei seggi,
- ogni seggio composto da 1 presidente e 2 scrutatori, di cui 1 segretario scelti tra elettori (nel caso composizione anche inferiore a 3 membri),
- incompatibilità degli inclusi nelle liste,
- la Commissione designa i componenti del seggio e il D.S. nomina entro 5 gg dalle votazioni (**20 novembre 2019**) e immediatamente si insediano per operazioni preliminari,

### **Modalità di voto:**

- votazioni in data **24 novembre 2019**, dalle ore **8.00** alle ore **12.00**, e in data **25 novembre 2019**, dalle ore **8.00** alle ore **13.30**,
- elettori votanti dove risultano in elenco con presentazione documento o previo riconoscimento verbalizzato dai componenti del seggio,
- appone nei locali sede di seggio, apposito spazio riservato al seggio,
- le decisioni prese dai seggi sono prese a maggioranza con prevalenza del presidente in caso di parità.

*Per il resto riferirsi all'art. 40 OM 2015/91 (in copia ai seggi).*

**Rappresentanti di lista e Operazioni di scrutinio (vedasi art. 41 al 43 OM 2015/91).**

**Attribuzione dei posti (vedasi art. 44 in copia ai seggi).**

**Proclamazione eletti (vedasi art. 45 in copia ai seggi).**

**Ricorsi (vedasi art. 46 in copia ai seggi).**

**Nomina dei consiglieri (di classe e di istituto):**

- il D.S. emana decreti di nomina per consiglieri d'istituto (su delega del C.S.A.).

**Prima convocazione del consiglio di istituto:**

- disposta dal D.S. (dopo eventuali ricorsi) non oltre il 20esimo giorno dalla proclamazione,
- in prima seduta il consiglio presieduto dal D.S. elegge tra i genitori il presidente (a maggioranza assoluta altrimenti in seconda votazione a maggioranza relativa).

**19) vedasi modulistica allegata all'OM 2015/91.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Annalisa Esposito  
(documento firmato digitalmente)

)