

Milano, 29 aprile 2023

**OGGETTO:** Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”, **Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022) Codice M4C1I1.4-2022-981-P-16935.**

**Titolo del progetto**  
**“Il Caravaggio per tutti”**  
**CODICE C.U.P. C44D22003720006**

**Decreto per l’avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la realizzazione del progetto per le figure di:**

- *Docente consulente per supporto specialistico e legale al RUP*
- *Referente a.t.a. attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi*
- *Personale esperto a.t.a. attrezzature tecnologiche per gli ambienti di apprendimento*
- *Personale ausiliario per garantire l’apertura della scuola in orario extra-curriculare per la pulizia degli spazi*
- *Quattro docenti coordinatori delle azioni del “team per la prevenzione della dispersione scolastica”*
- *Docente responsabile rilevazione studenti a rischio e della mappatura dei fabbisogni e del coordinamento del monitoraggio degli interventi nel “team per la prevenzione della dispersione scolastica”*
- *Docenti tutor (max 17) esperti in attività tecnica di supporto alle azioni per la prevenzione della dispersione scolastica all’interno del “team per la prevenzione della dispersione scolastica”*
- *Docenti (min 15 max 44) esperti in percorsi di mentoring e orientamento*
- *Docenti (max 34) di italiano, inglese, matematica e storia dell’arte per gestione di (34) corsi*
- *Docenti esperti nei corsi co-curricolari (max sei docenti esperti con competenze ancora da definire)*
- *Docenti tutor (max 06) dei percorsi co-curricolari di sei corsi di 30 ore ciascuno (sei tutor con competenze ancora da definire)*



**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

**VISTO** il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

**VISTO** il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

**VISTO** il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*»;

**VISTO** il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante «*Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina*»;

**VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «*Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)*» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;



**VISTO** il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

**VISTO** il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «*Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune*»;

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

**VISTO** il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

**VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

**VISTA** la Linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica", Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»);

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTA** la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di *milestone* e *target* degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;



**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante «Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante «Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178»;

**VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative»;

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione “Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU” del 24/06/2022 e in particolare l'allegato 2 - Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche, nel quale è assegnata al LICEO ARTISTICO "CARAVAGGIO" MISL020003 la somma di €.122.349,22;

**VISTE** le FAQ del 20 febbraio 2023 pubblicate dal Ministero sulla Piattaforma Futura;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d'Istituto n.10 del 20/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025;

**RICHIAMATA** la delibera del Consiglio di istituto n. 14 del 14/02/2023 di approvazione del programma annuale dell'esercizio finanziario 2023;

**RICHIAMATA** la delibera n.09 del 10/03/2023 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

**RICHIAMATA** la delibera n. 20 del 21/03/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

**VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività Prot. 005639 del 18/03/2023;

**RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio del 21/03/2023 prot.n. 0002083/U;

**RITENUTO** nell'ambito del Progetto “Caravaggio per tutti” di dovere assegnare degli incarichi relativi al Team di Progetto che sarà di supporto al *Project Manager*, incarichi di coordinamento e per la progettazione, realizzazione e gestione delle azioni;

**CONSIDERATA** la necessità di avvalersi della collaborazione di personale in possesso di idonei requisiti per l'affidamento degli incarichi riportanti nella tabella che segue.

Ruolo	Attività
n. 01 Docente consulente per supporto specialistico e legale al RUP	Assiste il RUP nell'individuazione delle procedure e nella stesura dei documenti secondo la norma.
*n. 01 Referente a.t.a. attività operative strumentali	Svolge le attività di segretariato operative, strumentali alla gestione dei percorsi formativi. Assiste il team per la redazione dei documenti necessari alla realizzazione delle azioni (esempio comunicazioni, rilascio attestati..).



alla gestione dei percorsi formativi	<i>Supporta il team nelle attività di monitoraggio.</i>
*n.01 Personale esperto a.t.a. attrezzature tecnologiche per gli ambienti di apprendimento	<i>Si occupa di eventuali allestimenti effettuati in orario extra-scolastico. Referente assistenza tecnica sulle attività delle azioni del Progetto.</i>
*n.03 Personale ausiliario per garantire l'apertura della scuola in orario extra-curriculare per la pulizia degli spazi	<i>Apertura spazi, pulizia ambienti di apprendimento, supporto logistico.</i>
n.04 docenti coordinatori delle azioni del "team per la prevenzione della dispersione scolastica"	<i>In collaborazione con il project manager, con le altre figure organizzative, con il Team si occupano di: supportare il PM e il referente monitoraggio nelle attività di analisi e rilevazione dati; organizzare i percorsi degli studenti e delle famiglie (eventuali) partendo dalle indicazioni dei docenti di classe e del responsabile delle rilevazioni studenti a rischio; coordinare l'azione dei mentor e orientatori; coordinare i tutor del team; contattare e gestire i rapporti con i docenti interni, con altre scuole, enti esterni, servizi sociali in collaborazione con i tutor.</i>
n.01 Docente responsabile rilevazione studenti a rischio e della mappatura dei fabbisogni e del coordinamento del monitoraggio degli interventi nel "team per la prevenzione della dispersione scolastica"	<i>In collaborazione con le altre figure organizzative e con il team si occupa di: rilevazione iniziale e in itinere dei BES a rischio dispersione; coordinamento dei tutor per la rilevazione delle frequenze ai corsi degli studenti bes; coordina il monitoraggio in itinere e finale; fornire supporto e consulenza al PM e al team.</i>
n.17 Docenti tutor esperti in attività tecnica di supporto alle azioni per la prevenzione della dispersione scolastica	<i>Ogni docente tutor fa parte del "team per la prevenzione della dispersione scolastica" e si occupa di: supportare mentor e docenti delle diverse azioni, nella fase di gestione dei percorsi degli studenti; del monitoraggio sulle azioni, in itinere e finale collaborando con il referente del monitoraggio; raccogliere le criticità, individuare soluzioni, fornire indicazioni ai docenti delle azioni o ai mentor/orientatori collaborando nella ricerca di soluzioni.</i>
n. min 15 max 44 Docenti esperti in percorsi di mentoring e orientamento	<i>Partendo dall'analisi dei bisogni e dal confronto con i docenti dei CDC sviluppa il progetto individuale dello studente a rischio dispersione; gestisce gli incontri di mentoring/coaching con il singolo studente; in itinere continua a raccogliere le esigenze per riportarle al team; collabora con il team.</i>
*n.34 (max) Docenti di italiano, inglese, matematica e storia dell'arte	<i>Il docente disciplinare collabora con il team per una corretta progettazione; progetta il modulo formativo in base all'analisi dei bisogni degli studenti; svolge attività di docenza del corso progettato;</i>





	<i>rendiconta sui progressi sia allo studente che al team attraverso griglie di valutazione già previste nel progetto; fornisce i dati sulla sua attività al PM e al team, anche relativamente ai dati necessari al monitoraggio.</i>
<i>*n.06 (max) Docenti esperti nei corsi co-curricolari</i>	<i>Il docente esperto collabora con il team per una corretta progettazione; progetta il modulo formativo in base all'analisi dei bisogni degli studenti; svolge attività di docenza del corso progettato; rendiconta sui progressi sia allo studente che al team attraverso griglie di valutazione già previste nel progetto; fornisce i dati sulla sua attività al PM e al team, anche relativamente ai dati necessari al monitoraggio.</i>
<i>*n.06 (max) Docenti tutor dei percorsi co-curricolari</i>	<i>Il tutor assiste il docente esperto in tutte le attività organizzative e di gestione del corso.</i>

*\*Gli avvisi interni per le diverse figure con asterisco si succederanno in linea con l'evolversi del Progetto.*

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di cui alla tabella sopra riportata;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- ricognizione del personale interno all'Istituzione e, nel caso di indisponibilità, di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

- in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

**CONSIDERATO** che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;



**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Annalisa Esposito, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**CONSIDERATO** che la dott.ssa Annalisa Esposito ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

#### DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- che intende procedere alla selezione comparativa di personale interno e/o esterno per l'individuazione di docenti e ATA per la realizzazione del progetto "Il Caravaggio per tutti", CODICE C.U.P. C44D22003720006;
- di autorizzare l'avvio di una selezione volta al conferimento dei sotto elencati e dettagliati incarichi individuali, come di seguito specificato:

Incarico	n.ro ore	IMPORTO complessivo lordo stato	Oggetto dell'incarico
n. 01 Docente consulente per supporto specialistico e legale al RUP	40 ore euro 23,22 x ora	€ 928,80	<i>Assiste il RUP nell'individuazione delle procedure e nella stesura dei documenti secondo la norma.</i>
* n. 01 Referente a.t.a. attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi	60 ore euro 19,24 x ora	€ 1.154,40	<i>Svolge le attività di segretariato operative, strumentali alla gestione dei percorsi formativi. Assiste il team per la redazione dei documenti necessari alla realizzazione delle azioni (esempio comunicazioni, rilascio attestati..). Supporta il team nelle attività di monitoraggio.</i>
*n.01 Personale esperto a.t.a. attrezzature tecnologiche per	20 ore euro 19,24 x ora	€ 384,80	<i>Si occupa di eventuali allestimenti effettuati in orario extra-scolastico. Referente assistenza tecnica sulle attività delle azioni del Progetto.</i>



gli ambienti di apprendimento			
*n.03 Personale ausiliario per garantire l'apertura della scuola in orario extra-curriculare per la pulizia degli spazi	60 ore  euro 16,58 x ora	€ 994,80	<i>Apertura spazi, pulizia ambienti di apprendimento, supporto logistico.</i>
n.04 docenti coordinatori delle azioni del "team per la prevenzione della dispersione scolastica"	200 complessive  50 Ciascuno  euro 23,22 x ora	€ 4.644,00 complessivi  € 1.161,00 per incarico	<i>In collaborazione con il project manager, con le altre figure organizzative, con il Team si occupano di: supportare il PM e il referente monitoraggio nelle attività di analisi e rilevazione dati; organizzare i percorsi degli studenti e delle famiglie (eventuali) partendo dalle indicazioni dei docenti di classe e del responsabile delle rilevazioni studenti a rischio; coordinare l'azione dei mentor e orientatori; coordinare i tutor del team; contattare e gestire i rapporti con i docenti interni, con altre scuole, enti esterni, servizi sociali in collaborazione con i tutor.</i>
n.01 Docente responsabile rilevazione studenti a rischio e della mappatura dei fabbisogni e coordinamento del monitoraggio degli interventi nel "team per la prevenzione della dispersione scolastica"	50 ore  euro 23,22 x ora	€ 1.161,00	<i>In collaborazione con le altre figure organizzative e con il team si occupa di: rilevazione iniziale e in itinere dei BES a rischio dispersione; coordinamento dei tutor per la rilevazione delle frequenze ai corsi degli studenti bes; coordina il monitoraggio in itinere e finale; fornire supporto e consulenza al PM e al team.</i>
n.17 Docenti tutor esperti in attività tecnica di supporto alle azioni per la prevenzione della dispersione scolastica	307 ore per 17 incarichi 18 ore ciascuno  euro 34,00 x ora	€ 10.438,00 complessivi  € 612,00 per incarico	<i>Ogni docente tutor fa parte del "team per la prevenzione della dispersione scolastica" e si occupa di: supportare mentor e docenti delle diverse azioni, nella fase di gestione dei percorsi degli studenti; del monitoraggio sulle azioni, in itinere e finale collaborando con il referente del monitoraggio; raccogliere le criticità, individuare soluzioni, fornire indicazioni ai docenti delle azioni o ai mentor/orientatori collaborando nella ricerca di soluzioni.</i>





Min n.15/Max 44 Docenti esperti in percorsi di mentoring e orientamento	880 ore per 15/44 incarichi  20 ore ciascuno euro 42,00 x ora	€ 36.960,00 complessivi  € 840,00 per incarico	<i>Partendo dall'analisi dei bisogni e dal confronto con i docenti dei CDC sviluppa il progetto individuale dello studente a rischio dispersione; gestisce gli incontri di mentoring/coaching con il singolo studente; in itinere continua a raccogliere le esigenze per riportarle al team; collabora con il team.</i>
*n.34 (max) Docenti di italiano, inglese, matematica e storia dell'arte	408 ore per 34 incarichi  12 ore ciascuno 79,00 x ora	€ 32.232,00 complessivi  € 948,00 per incarico	<i>Il docente disciplinare collabora con il team per una corretta progettazione; progetta il modulo formativo in base all'analisi dei bisogni degli studenti; svolge attività di docenza del corso progettato; rende conto sui progressi sia allo studente che al team attraverso griglie di valutazione già previste nel progetto; fornisce i dati sulla sua attività al PM e al team, anche relativamente ai dati necessari al monitoraggio.</i>
*n.06 (max) Docenti esperti nei corsi co-curricolari	180 ore per 06 incarichi  30 ore ciascuno euro 79,00 x ora	€ 14.220,00 Complessivi  € 2.370,00 per incarico	<i>Il docente esperto collabora con il team per una corretta progettazione; progetta il modulo formativo in base all'analisi dei bisogni degli studenti; svolge attività di docenza del corso progettato; rende conto sui progressi sia allo studente che al team attraverso griglie di valutazione già previste nel progetto; fornisce i dati sulla sua attività al PM e al team, anche relativamente ai dati necessari al monitoraggio.</i>
*n.06 (max) Docenti tutor dei percorsi co-curricolari	180 ore per 06 incarichi  30 ore ciascuno euro 34,00 x ora	€ 6.120,00 Complessivi  € 1.020,00 per incarico	<i>Il tutor assiste il docente esperto in tutte le attività organizzative e di gestione del corso.</i>

\*Gli avvisi interni per le diverse figure si succederanno in linea con l'evolversi del Progetto

- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento in questione ai sensi della legge n. 241/1990.

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

dott.ssa Annalisa Esposito

documento firmato digitalmente